

C.I.S.S.-PINEROLO

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI

Via Montebello n. 39; 10064 PINEROLO (TO)

DUVRI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, c.3 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81)

INERENTI ALLE ATTIVITÀ IN APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO:

“SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI DEL CONSORZIO”

(Periodo: durata di tre anni, dal 01.01.2018 al 31.12.2020)

COMMITTENTE:

C.I.S.S.

Il Datore di Lavoro

Il presente è allegato al Capitolato di gara, parte integrante degli atti di gara e sarà allegato al Contratto di Appalto, come previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008

C.I.S.S.-PINEROLO

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE*(ai sensi dell'art. 26, D.Lgs. n. 81/2008)*

INDICE	Pag.
OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 1 – PREMESSA	3
ART. 2 – DEFINIZIONE DI RISCHI INTERFERENTI	4
ART. 3 – INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA	4
RISCHI POTENZIALI PRESENTI	12
MISURE DI TIPO ORGANIZZATIVO DA ATTUARE	13
ART. 4 – VALIDITA' E REVISIONE DEL DUVRI	14
ART. 5 – COSTI DELLA SICUREZZA	14
ART. 6 – RICHIESTA DOCUMENTI ALLA DITTA APPALTATRICE	14
ART. 7 – SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'	15
ART. 8 – PRESA VISIONE ED APPROVAZIONE DEL DUVRI	15
ALLEGATO A: MISURE E CAUTELE A CUI ATTENERSI	16

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

C.I.S.S.-PINEROLO

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, D.Lgs. n. 81/2008)

**ALLEGATO al
CAPITOLATO DI GARA**

DUVRI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, c.3 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81)

OGGETTO DELL'APPALTO:

“SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLE SEDI DEL CONSORZIO”

Art. 1 – PREMESSA

Il presente documento di valutazione è stato predisposto **preventivamente alla fase di appalto**, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 e costituisce il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I) in riferimento all'appalto per il **SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLE SEDI DEL CONSORZIO**, per la durata di n. 3 anni, dal 01.01.2018 al 31.12.2020. Più precisamente, le quattro sedi interessate sono:

- sede amministrativa di Via Montebello n. 39 Pinerolo;
- sede del Centro Diurno GEA – Via Dante Alighieri n. 7 – Pinerolo;
- locale deposito (biancheria) in Via Lequio n. 35 – Pinerolo;
- sede del centro diurno per disabili C.I.A.O. – via Volta n. 2 - Torre Pellice.

In particolare, esso costituisce lo strumento del Datore di Lavoro del C.I.S.S., e si prefigge lo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo i rischi indotti dalle attività delle varie parti, al fine di garantire la sicurezza del lavoro durante il compimento delle attività in appalto.

Esso è finalizzato a promuovere la cooperazione ed il coordinamento per:

- l'individuazione e l'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- l'informazione reciproca in merito a tali misure.

Il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione delle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere appaltate, vanno ad incidere sia sui lavoratori dell'appaltante sia su quelli dell'appaltatore, mentre per il resto ciascun datore di lavoro dovrà provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità. Pertanto nel presente DUVRI non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività della singola impresa appaltatrice, ma *solo i rischi derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione delle prestazioni previste nel CAPITOLATO DI GARA.*

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Art. 2 – DEFINIZIONE DI RISCHI INTERFERENTI

Sono definiti **RISCHI INTERFERENTI** tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti o concessioni all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva.

Si intendono pertanto interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizione di più attività lavorative tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzioni particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

La sovrapposizione riguarda sia una contiguità fisica e di spazio, sia una contiguità produttiva.

Art. 3 – INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Come si può evincere dal Capitolato di gara, l'effettivo svolgimento dell'attività di **SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLE SEDI DEL CONSORZIO**, verrà svolta autonomamente dal personale della ditta appaltatrice in piena autonomia, con organizzazione delle attrezzature e dei mezzi necessari e gestione a proprio rischio, senza rapporto di subordinazione da parte del C.I.S.S.

Il servizio si articola secondo il progetto elaborato sulla base delle esigenze dei singoli utenti e salvo singole specifiche richieste da parte del Consorzio e specificatamente riportato nel Capitolato di gara in oggetto.

In relazione alle attività contemplate nel Capitolato in oggetto e verificate le modalità di esecuzione delle stesse, si sono valutate preliminarmente le situazioni che potrebbero dare origine a rischi interferenziali, che sono riconducibili *alla presenza nei luoghi di lavoro in cui verranno svolte le attività:*

- *di visitatori o ospiti durante le operazioni di pulizia dei locali;*
- *di lavoratori del C.I.S.S. stesso durante le operazioni di pulizia dei locali.*

La pulizia dei locali sarà effettuata in ore da non ostacolare i servizi o da non arrecare incomodo o molestia ad altre persone (come indicato successivamente).

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

L'impresa si impegnerà pertanto ad organizzare le attività di pulizia dei locali in orari dove non ci sia presenza di terzi nell'area e, qualora tale condizione non fosse possibile, compartimentare con gli appositi apprestamenti l'area di lavoro e/o segnalare con gli appositi cartelli la presenza di superfici scivolose.

Pur considerando che il normale svolgimento dell'attività presenti dei limitati rischi da interferenza, si sono comunque considerate interferenti alcune lavorazioni e situazioni di lavoro che si potrebbero presentare e pertanto si riportano di seguito i possibili **RISCHI DA INTERFERENZA** individuati:

- ✓ rischio di scivolamento in piano o su scale durante le fasi di pulizia dei locali che comportano l'uso di prodotti liquidi;
- ✓ rischio di danno in seguito all'applicazione di un metodo di lavoro non conforme alle procedure stabilite;
- ✓ rischio di danno a seguito della presenza di personale non correttamente informato, formato ed addestrato alle operazioni di lavoro ed all'utilizzo dei dispositivi di protezione collettivi e personali;

L'affidamento del servizio di pulizia avrà la **durata di anni 3 (tre)**, a decorrere dal 01.01.2018 al 31.12.2020

Il servizio sarà articolato nel modo seguente:

1) Sede Uffici Amministrativi – Via Montebello n. 39 – piano terra , 1° piano e 2° piano

Prestazioni Giornaliere:

- spazzatura dei pavimenti mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio, con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano, del pavimento dei seguenti ambienti:
 - ufficio segreteria e relativo ingresso;
 - 2 uffici di ricevimento del pubblico, stanza famiglia e ufficio di accoglienza progetto Sprar
 - locali Educativa Territoriale (2° piano)
- svuotamento in tutti i locali di cestini e altri contenitori porta rifiuti con cambio sacchetti, forniti dall'aggiudicataria;
- lavaggio e disinfezione dei servizi igienici (bagni – antibagni), inclusi specchi e superfici lavabili, spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimenti, pulizia degli arredi e specchi;
- eventuale rifornimento/riempimento dei distributori di sapone e dei distributori di carta igienica e di carta asciugami con materiale di consumo, fornito dall'aggiudicataria;
- trasporto della carta e dei rifiuti, raccolti in sacchi appositi forniti dall'aggiudicataria stessa, presso i contenitori della raccolta differenziata.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Prestazioni settimanali

- n. 2 interventi di spazzatura dei pavimenti degli uffici, corridoi e salone, mediante l'uso di aspirapolvere;
- n. 1 intervento di lavaggio, con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano, del pavimento degli uffici, corridoi e salone.
- n. 3 interventi di spolveratura a umido delle scrivanie, tavolo della stanza famiglia e del salone;
- n. 1 interventi lavaggio e disinfezione degli apparecchi telefonici e citofoni.

Prestazioni mensili

- spolveratura a umido superfici esterne dei mobili, scaffali, mensole, davanzali;
- rimozione ragnatele;
- spazzatura balconi;

Prestazioni semestrali (2 volte all'anno indicativamente aprile, ottobre)

- lavaggio delle superfici vetrate, serramenti interni ed esterni;
- pulizia accurata mediante aspirazione con attrezzatura specifica delle sedie e poltrone con rivestimenti in tessuto;
- lavaggio, con idoneo prodotto, di cestini e altri contenitori porta rifiuti;

Prestazioni Annuali (indicativamente mese di aprile)

- spolveratura e lavaggio dei termosifoni;
- lavaggio, con attrezzatura specifica, delle sedie e poltrone con rivestimenti in tessuto;
- lavaggio delle avvolgibili.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

2) Sede del Centro Diurno GEA - Via Dante n. 7 Pinerolo - ove vengono svolte le attività per persone portatrici di handicap

Prestazioni giornaliere/settimanali

- n. 1 intervento giornaliero di svuotamento in tutti i locali di cestini e altri contenitori porta rifiuti con cambio sacchetti, forniti dall'aggiudicataria;
- trasporto della carta e dei rifiuti, raccolti in sacchi appositi forniti dall'aggiudicataria stessa, presso i contenitori della raccolta differenziata;
- eventuale riempimento dei distributori di sapone e dei distributori di carta igienica e di carta asciuganti con materiale di consumo, fornito dall'aggiudicataria;

Piano terra**sale da pranzo e corridoio:**

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura pavimento mediante l'uso di aspirapolvere e di lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano, spolveratura a umido dei tavoli/sedie e degli arredi;

1 stanzetta:

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimento mediante l'uso di aspirapolvere e di lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti;

3 servizi igienici:

n. 1 intervento giornaliero di lavaggio e disinfezione dei servizi igienici (bagni – antibagni), inclusi specchi e superfici lavabili, spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimenti, pulizia degli arredi e specchi;

2 uffici:

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere, spolveratura a umido degli arredi/sedie/scrivanie; lavaggio pavimento 1 volta alla settimana il venerdì;

1 stanza relax:

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere, spolveratura a umido degli arredi, sedie, tavoli; lavaggio pavimento due volte alla settimana (lunedì e giovedì);

1 laboratorio di ceramica:

n. 1 intervento settimanale di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimento il venerdì;

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Piano seminterrato**1 cucina e dispensa:**

n. 1 intervento giornaliero comprendente: lavaggio delle stoviglie e riassetto del locale con spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimento;

6 servizi igienici:

n. 1 intervento giornaliero di lavaggio e disinfezione dei servizi igienici (bagni – antibagni), inclusi specchi e superfici lavabili, spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e lavaggio pavimenti, pulizia degli arredi e specchi;

1 palestra:

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura del pavimento mediante l'uso di aspirapolvere nelle e di lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano;

1 laboratorio di cartonaggio:

n. 1 intervento di spazzatura giornaliero mediante l'uso di aspirapolvere e di spolveratura a umido degli arredi/sedie/scrivanie, lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano una volta la settimana nella giornata di venerdì,

1 salone educativa territoriale:

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere e di lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano, spolveratura a umido degli arredi/sedie/scrivanie;

Corridoio

n. 1 intervento di spazzatura giornaliero mediante l'uso di aspirapolvere, lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano due volte la settimana;

Scale

n. 1 intervento giornaliero di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere, lavaggio dei pavimenti con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano una volta alla settimana.

Salone

- a) n. 1 intervento settimanale di spolveratura degli arredi;
- b) a richiesta spazzatura (mediante l'uso di aspirapolvere) e lavaggio pavimento con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano;

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Balconi

n. 1 intervento settimanale di spazzatura e lavaggio balconi e spolveratura davanzali.

Prestazioni mensili

n. 1 intervento mensile di spazzatura del cortile

Prestazioni trimestrali

- lavaggio delle vetrate, dei serramenti interni ed esterni (tranne salone al pianoterra da lavare 1 volta all'anno);
- lavaggio e igienizzazione della moquette della palestra con macchinari appositi;

Prestazioni semestrali (2 volte all'anno indicativamente aprile, ottobre)

- pulizia accurata, mediante aspirazione con attrezzatura specifica, dei divani e delle poltrone con rivestimenti in tessuto;

Prestazioni annuali (indicativamente mese di aprile)

- spolveratura e lavaggio dei termosifoni;
- lavaggio, con attrezzatura specifica, dei divani e delle poltrone con rivestimenti in tessuto;
- lavaggio vetrate del salone del piano terra;
- lavaggio tende veneziane;
- lavaggio dei tendoni del piano terra presso idonee lavanderie comprensivo dello smontaggio e montaggio con costi a totale carico dell'impresa.

3) Locale lavanderia – Via Lequio 35 Pinerolo

N. 1 intervento settimanale di 30 minuti di spazzatura mediante l'uso di aspirapolvere, lavaggio e disinfezione del pavimento e delle scaffalature con prodotti detergenti ed igienizzanti eseguito a macchine e/o a mano.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

4) Sede del centro diurno per disabili C.I.A.O. – via Volta n. 2 - Torre Pellice**Prestazioni giornaliere**

- spazzatura dei pavimenti di tutti gli ambienti con scope elettrostatiche a frange e se necessario con aspirapolvere;
- lavaggio, con prodotti detergenti ed igienizzanti, eseguito a macchine e/o a mano dei pavimenti dei servizi igienici, della cucina e dell'ingresso;
- spolveratura a umido con igienizzanti dei tavoli/sedie e degli arredi ed eventuale pulizia cucina se necessario (piano cottura, lavandino, pensili);
- lavaggio e disinfezione dei servizi igienici (bagni – antibagni), inclusi specchi e superfici lavabili, spazzatura e lavaggio pavimenti, pulizia degli arredi e specchi;
- eventuale rifornimento/riempimento dei distributori di sapone e dei distributori di carta igienica e di carta asciugami con materiale di consumo, fornito dall'aggiudicataria;
- svuotamento in tutti i locali di cestini e altri contenitori porta rifiuti con cambio sacchetti, forniti dall'aggiudicataria;
- trasporto della carta e dei rifiuti, raccolti in sacchi appositi forniti dall'aggiudicataria stessa, presso i contenitori della raccolta differenziata.

Prestazioni settimanali

- lavaggio, con prodotti detergenti ed igienizzanti, eseguito a macchine e/o a mano dei pavimenti degli uffici e del salone.

Prestazioni mensili

- n. 1 intervento mensile di spazzatura del cortile

Prestazioni trimestrali

- lavaggio delle vetrate, dei serramenti interni ed esterni;

Prestazioni semestrali (2 volte all'anno indicativamente aprile, ottobre)

- lavaggio, igienizzazione a fondo e stesura di prodotto a protezione del pavimento, con macchinari specifici, dei pavimenti di linoleum.

Prestazioni annuali (indicativamente mese di aprile):

- spolveratura e lavaggio dei termosifoni;
- pulitura di persiane ed avvolgibili.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

C.I.S.S.-PINEROLO

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, D.Lgs. n. 81/2008)

L'aggiudicataria dovrà concordare con il Responsabile del Consorzio le date per l'esecuzione delle prestazioni mensili, trimestrali, semestrali ed annuali e dovrà inviare un resoconto del lavoro, nel quale sono specificate le seguenti informazioni:

- sede;
- descrizione dell'intervento eseguito;
- data di esecuzione dell'intervento.

Tale resoconto dovrà essere firmato oltre che dal Responsabile dell'aggiudicataria anche per "Presenza d'atto" dal Responsabile individuato dal Consorzio.

Tutti i prodotti e i recipienti presenti sui carrelli delle pulizie o nei luoghi di lavoro saranno etichettati a norma di legge. Non dovranno essere presenti bottiglie, barattoli o fustini anonimi, privi delle necessarie indicazioni e diciture. I carrelli di pulizia non dovranno essere lasciati incustoditi.

I servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere svolti nei giorni previsti in conformità all'orario concordato con il Direttore, nei modi e termini tali da non ostacolare i servizi d'Istituto e da non arrecare incomodo o molestia al pubblico. Fatte salve diverse determinazioni del Direttore i servizi di regola dovranno essere espletati:

- a) per i locali in Montebello n. 39 - Pinerolo – Sede Legale del CISS
prima delle ore 8,30 e dopo le ore 16,30
- b) per i locali di Via Dante Alighieri n. 7 - Pinerolo – Centro Diurno GEA
dalle ore 7,30 alle ore 9,00 antimeridiane o dalle ore 16,00 in poi per tutti i locali
dalle ore 13,30 per il lavaggio delle stoviglie e pulizia del piano seminterrato
- c) per il locale deposito (biancheria) in via Lequio n. 35 – Pinerolo una mezz'ora il mercoledì mattina
- d) per i locali di via Volta n. 2, Torre Pellice - Centro Diurno per disabili C.I.A.O.,
dalle ore 7,30 alle ore 9,00 o dalle ore 16,00 in poi per tutti i locali.

La pianificazione dettagliata delle attività giornaliere/settimanali e periodiche previste per ciascuna sede, presentata in sede di gara sarà vincolante per l'aggiudicatario.

Tale pianificazione iniziale potrà essere oggetto di successive variazioni, anche compensando le ore di un locale/area con quelle di un altro, fermo restando il monte ore annuale complessivo, su richiesta del Consorzio o su proposta dell'aggiudicataria autorizzata dal Consorzio. In tali casi le parti comunicheranno le rispettive esigenze o proposte di modifiche, definendone la decorrenza e sottoscrivendo un nuovo piano di lavoro.

I tempi di spostamento del personale tra un locale/area all'altro non saranno conteggiati come orario di servizio, pertanto, non dovranno essere fatturati dall'aggiudicataria.

Nella Tabella alla pagina seguente, si segnalano i RISCHI potenzialmente presenti negli ambienti in cui andranno ad operare gli addetti della ditta appaltatrice.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

C.I.S.S.-PINEROLO

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(ai sensi dell'art. 26, D.Lgs. n. 81/2008)

RISCHI POTENZIALMENTE PRESENTI NEGLI AMBIENTI IN CUI ANDRÀ AD OPERARE IL VOSTRO PERSONALE

MANSIONE SVOLTA	AREA DI LAVORO	RISCHI INDIVIDUATI
ADDETTI PULIZIE LOCALI	LOCALI DELL'ENTE	RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE
		Scivolamenti, cadute a livello. Lesioni a parti del corpo. Caduta materiale dall'alto. Contatto con agenti chimici. Lavoratrici in gravidanza (<i>potenziale</i>). Affaticamento psico-fisico. Contatto con agenti biologici (<i>potenziale</i>). Possibile presenza nei locali di utenti potenzialmente aggressivi. Rischio incendio. Altre emergenze (alluvione, terremoto o altre calamità).

L'assuntore, al fine di sovrintendere l'espletamento dell'attività da parte dei propri lavoratori ed il rispetto delle misure di prevenzione e protezione finalizzate a garantire le migliori condizioni di sicurezza sul lavoro, nominerà un proprio Responsabile, che sarà l'interlocutore con il quale il C.I.S.S. intratterrà i contatti per ogni informativa relativa alla gestione dell'attività in oggetto.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

MISURE DI TIPO ORGANIZZATIVO DA ATTUARE

Al fine dell'eliminazione dei rischi propri dell'attività in appalto, sarà cura del Datore di Lavoro della ditta appaltatrice porre in atto tutte le necessarie MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, alle quali richiediamo di attuare le seguenti **MISURE DI TIPO ORGANIZZATIVO**:

- ☞ PRIMA DELL'INIZIO DELL'ATTIVITA' è previsto un incontro preliminare congiunto tra i Responsabili del C.I.S.S. e l'impresa appaltatrice al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/2008, con l'elaborazione dello specifico verbale;
- ☞ PRIMA DELL'INIZIO DELL'ATTIVITA', l'impresa appaltatrice dovrà redigere uno specifico piano operativo di sicurezza per i lavori da svolgere, contemplati nel Capitolato di gara, oltre che il piano di gestione delle possibili emergenze (procedure di allarme, sistemi informativi, ecc.), segnalando al Responsabile del C.I.S.S. la presenza di eventuali pericoli nelle aree di lavoro;
- ☞ PRIMA DELL'INIZIO DELL'ATTIVITA', l'impresa appaltatrice dovrà garantire al C.I.S.S. di aver informato, formato ed addestrato i propri operatori sul corretto uso delle attrezzature di lavoro, sul potenziale rischio biologico, sui comportamenti da tenere in caso di emergenza; ecc... inerenti lo svolgimento dell'attività oggetto del presente appalto, tramite consegna al C.I.S.S. di un verbale di formazione firmato da tutti i lavoratori impiegati;
- ☞ qualora non fosse possibile evitare le lavorazioni interferenti, PRIMA DELL'INIZIO DEI LAVORI, l'impresa appaltatrice dovrà definire le modalità di accesso e percorsi da utilizzare per l'ingresso ai locali, il piano di gestione delle possibili emergenze (procedure di allarme, sistemi informativi, ecc.), segnalando la presenza dei pericoli nelle aree di lavoro;
- ☞ PRIMA DELL'INIZIO DELLE LAVORAZIONI INTERFERENTI con le loro attività, l'impresa dovrà fornire ai propri lavoratori tutte le necessarie informazioni necessarie per evitare i rischi dovuti alle interferenze nonché i comportamenti da tenere in caso di emergenza;
- ☞ interdire l'accesso ed il passaggio nelle aree interessate durante la pulizia alle persone non autorizzate mediante l'apposizione di cartellonistica di sicurezza riportante i pericoli dei lavori in corso (es. pericolo di scivolamento);
- ☞ garantire sempre la presenza di un preposto incaricato per l'esecuzione di verifiche di sicurezza e sull'efficacia nel tempo della delimitazione realizzata e della segnaletica esposta;
- ☞ AL TERMINE DEI LAVORI nelle aree in cui sono state svolte le lavorazioni deve essere eseguita la pulizia dell'area in modo da eliminare la presenza di materiale che può generare un rischio.

Si riportano, inoltre, nell'Allegato A, le *Misure e cautele a cui attenersi* (a titolo esemplificativo e non esaustivo) ,come parte integrante del presente documento.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Pag. 13 di 16

Art. 4 - VALIDITA' E REVISIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del Capitolato di gara e verrà allegato al contratto di appalto con le eventuali modifiche che si ritenessero necessarie a seguito dell'espletamento della gara.

Il DUVRI, in caso di modificazione sostanziale delle condizioni dell'appalto potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

Art. 5 - COSTI DELLA SICUREZZA

I presenti costi della sicurezza si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Non sono compresi nel presente articolo i costi inerenti le misure di prevenzione e protezione derivanti dai rischi propri dell'attività dell'impresa appaltatrice.

Considerando le attività contemplate nel Capitolato in oggetto e verificate le modalità di esecuzione delle stesse, il costo presunto, relativo alle misure di sicurezza necessarie per la eliminazione e, ove non possibile, alla riduzione al minimo delle interferenze, è stato valutato pari a € 600,00/anno.

Art. 6 – RICHIESTA DOCUMENTI ALLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice dovrà produrre la seguente documentazione:

- Dichiarazione dei requisiti di idoneità tecnico-professionale: possesso di capacità organizzative, nonché di disponibilità di forza lavoro, di macchine ed attrezzature, in riferimento all'attività dell'appalto.
- Piano operativo di sicurezza (POS) specifico per i lavori da svolgere, riportati nel capitolato di gara di cui all'oggetto e redatto ai sensi della normativa vigente.
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

(art. 26 del D.Lgs. 81/08).

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA

Art. 7 - SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

Rimane sottointeso che nell'ambito dello svolgimento dell'attività in appalto, tutto il personale della ditta appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'identificazione del datore di lavoro (art. 26 c. 8 del D.Lgs. 81/08)

Art. 8 – PRESA VISIONE ED APPROVAZIONE DEL DUVRI

Con l'apposizione della firma nello spazio sottostante, l'impresa appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I., di averne compreso i contenuti e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di sua competenza.

Con la sottoscrizione della presente, la ditta appaltatrice conferma che tutte le attività che verranno svolte dal proprio personale, saranno eseguite in piena autonomia, con organizzazione dei mezzi necessari e gestione a proprio rischio, senza la presenza di personale del C.I.S.S., le cui caratteristiche tecniche ed organizzative sono state preventivamente riportate nel Capitolato di gara in oggetto.

L'IMPRESA APPALTATRICE	IL DATORE DI LAVORO	Firma

ALLEGATO A**Misure e cautele a cui attenersi***(a titolo esemplificativo e non esaustivo)*

- A1. Divieto assoluto di fumare all'interno di tutti i locali dell'Ente.
- A2. Il divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- A3. L'obbligo di fornire ai propri dipendenti un'adeguata informazione e formazione in materia di sicurezza e salute, con particolare riferimento ai rischi derivanti dall'attività che verrà svolta.
- A4. Il divieto di ingombrare passaggi e uscite di sicurezza con materiali e attrezzature.
- A5. Il divieto di accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine, sale quadri, altri luoghi ove esistano impianti o apparecchiatura elettriche in tensione.
- A6. L'obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di norme, procedure, obblighi, divieti, affissi all'interno dell'Ente.
- A7. L'obbligo di utilizzare e di far utilizzare ai propri dipendenti le attrezzature di lavoro in conformità al Titolo III, capo I del D.Lgs 81/08 e s.m.i.
- A8. L'obbligo di utilizzare e di far utilizzare ai propri dipendenti i mezzi o dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) forniti esclusivamente dalla propria ditta, conformemente a quanto previsto al Titolo III, capo II del D.Lgs 81/08 e s.m.i., ed in funzione degli specifici rischi individuati.
- A9. L'obbligo di impiegare esclusivamente macchine, attrezzature e utensili rispondenti alle vigenti norme di sicurezza.
- A10. L'obbligo per i collegamenti agli impianti elettrici di utilizzare sempre prese, cavi e spine a norma di legge.
- A11. L'obbligo di fornire ai propri dipendenti un'adeguata informazione e formazione in materia di sicurezza e salute, con particolare riferimento ai rischi specifici propri dell'attività che verrà svolta presso le nostre sedi e ai rischi dovuti alle interferenze, legati alle attrezzature, alle vie di transito, agli impianti, alla tipologia degli utenti presenti e sul corretto uso dei D.P.I., conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

EDIZ.	REV.	DATA	DESCRIZIONE
0.1		12.10.2017	DUVRI – SERVIZIO DI PULIZIA